**RESUMEN EJECUTIVO DE GASTOS AL 04-OCTUBRE-2024**

**001648**

**GOB. REG. HUANCAVELICA - RED DE SALUD HUANCAVELICA**

**I N D I C E**

1.- PRESENTACIÓN 1

2.- LOS PRODUCTOS Y LOS PROYECTOS 1

3.- GASTO EN PRODUCTOS / 42,457,509.44 soles / 100.0 % del total devengado 2

3.1.- REMUNERACIONES - PERSONAL DE LA SALUD

26,162,961.84 soles / 61.6% del total devengado en Productos 3

3.2.- CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS

7,960,310.06 soles / 18.7% del total devengado en Productos 4

3.3.- REMUNERACIONES - PARTIDAS RESTANTES

3,434,563.05 soles / 8.0% del total devengado en Productos 5

3.4.- COMPRA DE BIENES

2,176,119.09 soles / 5.1% del total devengado en Productos 6

3.5.- CONTRATACION DE SERVICIOS

2,518,527.15 soles / 5.9% del total devengado en Productos 7

3.6.- OTROS GASTOS EN PRODUCTOS

205,028.25 soles / 0.4% del total devengado en Productos 7

3.7.- GASTO EN PRODUCTOS POR RUBROS 8

3.8.- GASTO EN PRODUCTOS POR SUBPROGRAMAS Y METAS 9

ANEXO: PRESUPUESTO Y GASTOS 04-OCTUBRE-2024, POR TIPO DE GASTOS, PROGRAMAS Y METAS 10

PRESENTACIÓN

El presente documento es un Resumen Ejecutivo que muestra los avances de presupuesto y gastos devengados de la Entidad a través de una serie de cuadros y gráficos, utilizando la información que figura en la página de Transparencia del Ministerio de Economía y Finanzas.

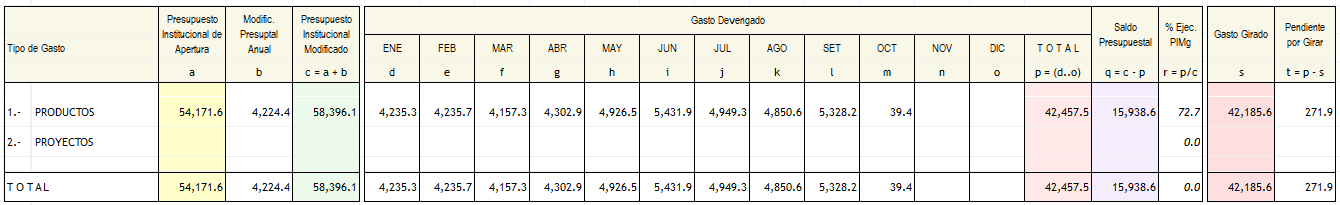
Los datos se dividen primero, por Productos (o Acciones) y Proyectos; y a continuación en “Unidades de Análisis”; que corresponden a los montos más importantes que vienen siendo devengados.

Por cada “Unidad de Análisis” se muestra un cuadro que añade detalle adicional a los montos expresados.

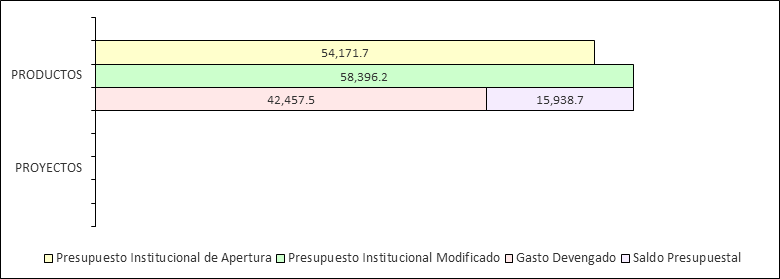
Con el propósito de simplificar la lectura de los cuadros y gráficos las cantidades están expresadas en miles de soles, a excepción del Anexo. Para verificar los montos usados en este Resumen Ejecutivo puede consultar la siguiente dirección:

https://apps5.mineco.gob.pe/transparencia/Navegador/

**PRESUPUESTO ANUAL, GASTO DEVENGADO Y SALDO PRESUPUESTAL 04-OCTUBRE-2024**



Presupuesto, Gasto Devengado y Saldo Presupuestal



|  |  |
| --- | --- |
| Evolución mensual del Gasto Devengado en Productos | Evolución mensual del Gasto Devengado en Proyectos |
| 020_grafico_mes_productos_graf1.png | 030_grafico_mes_proyectos_graf1.png |

3.- GASTO EN PRODUCTOS / 42,457,509.44 soles / 100.0 % del total gastado

|  |
| --- |
| 040_clase_producto_meses.png |
| El cuadro muestra los montos más relevantes del Gasto Devengado en Productos, las “Unidades de Análisis” son producto de una revisión detallada de las partidas de gastos, extrayendo los elementos que permitan una mejor comprensión de las prioridades de gasto durante el período evaluado. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Evolución mensual del Gasto Devengado en Productos, por Unidades de Análisis |  | Distribución del Gasto Devengado en Productos |
| 040_clase_producto_meses_graf1.png |  | 040_clase_producto_meses_graf2.png |

|  |
| --- |
| 3.1.- **❶** REMUNERACIONES - PERSONAL DE LA SALUD / 26,162,961.84 soles / 61.6% del total gastado en Productos  050_producto_001.png  Sub Genérica Detallada 2.1.1.3 PERSONAL DE LA SALUD |

|  |
| --- |
| 3.2.- **❷** CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS / 7,960,310.06 soles / 18.7% del total gastado en Productos  050_producto_002.png  Corresponde y agrupa todas las Partidas de Gastos en Remuneraciones; que no fueron consideradas en las Unidades de Análisis anteriores. |

|  |
| --- |
| 3.3.- **❸** REMUNERACIONES - PARTIDAS RESTANTES / 3,434,563.05 soles / 8.0% del total gastado en Productos  050_producto_003.png  Las Entidades compran suministros, materiales, repuestos, combustibles, etc; todas esas adquisiciones son consideradas como Compra de Bienes, y se encuentran comprendidas en esta Unidad de Análisis, presupuestalmente se trata de la Sub genérica 2.3.1 COMPRA DE BIENES. |

|  |
| --- |
| 3.4.- **❹** COMPRA DE BIENES / 2,176,119.09 soles / 5.1% del total gastado en Productos  050_producto_004.png  Esta Unidad de Análisis se ocupa de agrupar los pagos por servicios prestados a la Entidad, presupuestalmente se trata de la Sub genérica 2.3.2 CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, y se refiere a los servicios básicos, pago por trabajos eventuales, consultorías, servicio de limpieza, viajes, y un enorme etcétera. |

|  |
| --- |
| 3.5.- **❺** CONTRATACION DE SERVICIOS / 2,518,527.15 soles / 5.9% del total gastado en Productos  050_producto_005.png  Se consideran otros gastos en Actividades, también organizados con los mismos criterios de las Unidades de Análisis, sin embargo, no representan de manera individual montos significativos, por lo que se agrupan para conformar el elemento denominado "OTROS", tal y como se puede apreciar en el cuadro. |

|  |
| --- |
| 3.6.- **❻** OTROS GASTOS EN PRODUCTOS / 205,028.25 soles / 0.4% del total gastado en Productos  050_producto_006.png |

|  |
| --- |
| 3.7.- GASTO EN PRODUCTOS POR RUBROS  060_rubros_producto_clasprod.png  En este cuadro se muestra la composición del financiamiento de los Gastos en Productos, cada Rubro presupuestal se encuentra vinculado con las Unidades de Análisis, ofreciendo una rápida perspectiva del origen y destino de los gastos efectuados. |

|  |
| --- |
| 3.8.- GASTO EN PRODUCTOS POR SUBPROGRAMAS Y METAS  070_subpr_metas_producto_clasprod.png |

|  |
| --- |
| ANEXO 01  PRESUPUESTO Y GASTOS AL 04-OCTUBRE-2024, POR TIPO DE GASTOS, PROGRAMAS Y METAS  120_tp_prodproy_prg_metas_anual_1.png |

|  |
| --- |
| ANEXO 01  PRESUPUESTO Y GASTOS AL 04-OCTUBRE-2024, POR TIPO DE GASTOS, PROGRAMAS Y METAS  120_tp_prodproy_prg_metas_anual_2.png |

|  |
| --- |
| ANEXO 01  PRESUPUESTO Y GASTOS AL 04-OCTUBRE-2024, POR TIPO DE GASTOS, PROGRAMAS Y METAS  120_tp_prodproy_prg_metas_anual_3.png |

|  |
| --- |
| ANEXO 01  PRESUPUESTO Y GASTOS AL 04-OCTUBRE-2024, POR TIPO DE GASTOS, PROGRAMAS Y METAS  120_tp_prodproy_prg_metas_anual_4.png |

|  |
| --- |
| ANEXO 01  PRESUPUESTO Y GASTOS AL 04-OCTUBRE-2024, POR TIPO DE GASTOS, PROGRAMAS Y METAS  120_tp_prodproy_prg_metas_anual_5.png |

|  |
| --- |
| ANEXO 01  PRESUPUESTO Y GASTOS AL 04-OCTUBRE-2024, POR TIPO DE GASTOS, PROGRAMAS Y METAS  120_tp_prodproy_prg_metas_anual_6.png |